

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka ____ Statuta Općine Župa dubrovačka, Općinsko vijeće, na ____ sjednici, _____.____.____., donosi

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pastoralni centar

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pastoralni centar, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pastoralni centar (Službeni glasnik općine Župa Dubrovačka broj 10/12, 4/25 i 6/25 - pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Župa dubrovačka, Jedinostveni upravni odjel, Odsjek za zaštitu okoliša i prostorno uređenje, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pastoralni centar (u daljnjem tekstu: IID UPU) izrađuju se sukladno članku 113. i 113a. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19., 67/23.) (u daljnjem tekstu: Zakon), Pravilnikom o prostornim planovima (Narodne novine, 152/23.) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), prostornim planovima više razine i šireg područja te ostalim pozitivnim posebnim zakonskim i podzakonskim propisima.

Postupak izrade i donošenja IID UPU-a, sukladno stavku (5) članka 86. Zakona, kroz sve faze izrade i donošenja određenih Zakonom vodi se u elektroničkom sustavu "ePlanovi".

2. Usklađenje s planom više razine

Prostorni plan više razine je Prostorni plan Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, 06/03., 03/05.-uskl., 03/06., 07/10., 04/12.-isp.,

09/13., 02/15.-uskl., 07/16., 02/19., 06/19.-pročišćeni tekst, 03/20. i 12/20.-pročišćeni tekst)
(u daljnjem tekstu: PPDNŽ).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Prostorni plan šireg područja iste razine je Prostorni plan uređenja Općine Župa dubrovačka (Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka, 06/08., 08/12., 07/13., 09/17., 02/18., 03/24., 05/24.-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: PPUO Župa dubrovačka). Urbanistički plan uređenja Pastoralni centar je kroz posljednji postupak izmjena i dopuna koji je dovršen 2025. godine usklađen sa PPUO Župa dubrovačka kao planom šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Nova prostorno-planska rješenja obuhvaćaju rješenja koja su uskladu s Prostornim planom uređenja Općine Župa dubrovačka (Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka, 06/08., 08/12., 07/13., 09/17., 02/18., 03/24., 05/24.-pročišćeni tekst), kao planom šireg područja, a odnose se na detaljno definiranje mogućnosti gradnje unutar zona javne i društvene namjene (D) i (R) namjene uključujući prateće sadržaje.

Potrebno je izvršiti izmjene u uočenim neusklađenostima u tekstualnom dijelu u odnosu na grafički. Izmjene se odnose samo na tekstualni dio plana, a sve u cilju neometanog ishoda akata o gradnji odnosno mogućnosti realizacije projekta na način da se akti za gradnju mogu ishoditi pojedinačno za svaku planiranu građevinu ili za zone u cjelini.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

IID UPU-a će se izraditi putem elektroničkog sustava "ePlanovi", sukladno Zakonu. Stoga, u okviru izrade IID UPU-a najprije će biti potrebno izvršiti postupak transformacije važećeg UPU-a u skladu s novim odredbama Zakona o prostornom uređenju. Prema pojmovniku Zakona, postupak transformacije podrazumijeva process prelaska iz analognog u digitalni oblik važećih prostornih planova sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku.

Osnovni ciljevi i programska polazišta proizlaze iz razloga za pokretanje postupka izrade i donošenja IID UPU-a, čiji je konačni cilj omogućavanje provedbe zahvata u prostoru, tj. ishoda akata o gradnji unutar obuhvata UPU-a, a odnose se na:

- uvrštenje novih katastarskih podataka koji su međusobno usklađeni i odgovaraju stvarnom stanju na terenu,
- detaljno definiranje uvjeta i načina gradnje u odnosu na maksimalnu površinu pojedinih zona,
- omogućavanje realizacije projekta na način da se akti za gradnju mogu ishoditi pojedinačno za svaku planiranu građevinu ili za zone u cjelini,
- detaljno definiranje uvjeta i načina gradnje planiranog pješačkog mosta preko bujičnog vodotoka Tarante (javno vodno dobro pod upravljanjem Hrvatskih voda,
- i drugo.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat IID UPU-a odnosi se na obuhvat važećeg UPU-a, koji je prikazan na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina važećeg UPU-a (Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka, 06/25).

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Zona "Pastoralni centar" sa planiranim sadržajima obuhvaća površinu od cca 2,92 ha. Relativno neobičan izgled granica obuhvata posljedica je imovinsko-pravnih odnosa jer je dio obuhvata istočno od potoka Taranta u vlasništvu Dubrovačke biskupije te je na tom dijelu planiran budući Pastoralni centar. Dio obuhvata istočno od potoka Tarante je u vlasništvu Općine Župa dubrovačka te je također planiran za razvoj javnih i društvenih djelatnosti sukladno odredbama Plana.

U prostornom smislu, realizaciji planiranih projekata se može pristupiti bez većih poteškoća. U administrativnom smislu potrebno je donijeti Odluku o Izmjenama i dopunama UPU "Pastoralni centar" kako bi se omogućila faznost realizacije i odredila privremenost planiranih zahvata.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

IID UPU će se izraditi na topografsko-katastarskom Planu važećeg UPU-a, kojeg je prethodno potrebno uskladiti sa novim katastarskim podacima.

Postupak izrade Plana provesti će se i temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata, koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, a koje se tiču osnovnih razloga za pokretanje Plana, kao i temeljem ostalih potrebnih podataka.

Za ovu Odluku biti će potrebno provesti postupke temeljem Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, 80/13., 153/13., 78/15., 12/18., 118/18.).

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine, 136/15.), u suradnji s nositeljem izrade Općinom Župa dubrovačka.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. ŽUPA DUBROVAČKA d.o.o., HR-20207 Mlini, Vukovarska 44.
2. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
3. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrojug Dubrovnik, HR-20000 Dubrovnik, Nikole Tesle 3.
4. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Dubrovnik, HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 8.
5. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, HR-20000 Dubrovnik, Vukovarska 16.
6. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, HR-20000 Dubrovnik, Gundulićeva poljana 1.

7. VODOVOD DUBROVNIK d.o.o., HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 8.
8. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
9. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
10. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Split, HR-21000 Split, Kralja Zvonimira 35/III.
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava dubrovačko-neretvanska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 32.
12. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Dubrovnik, Odjel inspekcije, HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 32.
13. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za inspekcijske poslove, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
14. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
15. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
16. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
17. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
18. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Područna konzervatorska služba Dubrovnik, HR-20000 Dubrovnik, Restićeva 7.
19. Državna geodetska uprava, HR-10000 Zagreb, Gruška ulica 20.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, HR-20000 Dubrovnik, Petilovrijenci 2.
2. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, HR-20000 Dubrovnik, Branitelja Dubrovnika 41.
3. DUBROVAČKA BISKUPIJA - DIOECESIS RAGUSINA, HR-20000 Dubrovnik, Poljana Paska Miličevića 4.
4. Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Dubrovačko primorje“, HR-20000 Dubrovnik, Vukovarska 8.

Rok za dostavu zahtjeva je 8 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi i sva korespondencija koji se pojave tijekom postupka izrade i donošenja odvijati će se kroz ISPU sustav ePlanovi, elektroničkom poštom, te alternativno poštom uz dostavnicu ili osobnom dostavom. Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz ISPU sustav ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Faze i rokovi za izradu pojedinih faza IID UPU-a sukladni su odredbama Zakona.

Pribavljanje zahtjeva javnopravnih tijela i drugih sudionika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana je najviše 8 dana od dostave poziva.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Sredstva za izradu Plana osigurat će se proračunom Općine Župa dubrovačka za 2025. i 2026. godinu temeljem Ugovora o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenog s Dubrovačkom Biskupijom.

Članak 11.

Nema drugih pitanja od značaja za izradu IID UPU-a.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka. Općina Župa dubrovačka kao nositelj izrade će po objavi ove Odluke prema članku 88. Zakona obavijestiti javnost o izradi IID UPU-a na mrežnoj stranici Općine Župa dubrovačka. Nositelj izrade vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja Plana.

KLASA: ____ - ____ / ____ - ____ / ____
URBROJ: ____ - ____ - ____ - ____
____, ____.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Grbić

Kraj

Prijedlog odluke pripremila i s istim suglasna odgovorna osoba Nositelja izrade:

KLASA: 350-03/25-39/1
URBROJ: 2117-8-03/01-25-1
Srebreno, 05.11.2025.

PROČELNIK
Franko Mekišić, dipl.iur.

